

## FORMULARZ OFERTY

DLA ZAMÓWIENIA:

„.....”

NINIEJSZA OFERTA ZOSTAJE ZŁOŻONA PRZEZ :

Nazwa(y) Wykonawcy(ców) .....

Adres(y) Wykonawcy(ców) .....

Telefon .....

Faks .....

Adres e-mail .....

NIP .....

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące robót budowlanych polegających na

„.....”

w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu, składa następującą ofertę.

1. Oferuję (-my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę :

Wartość netto ..... zł.

Wartość brutto ..... zł.

Słownie: .....

w tym .....% stawka podatku VAT

2. Oświadczam(amy), że udzielam(my) ..... miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego prac.

3. Termin realizacji zamówienia : .....

4. Sposób rozliczenia mediów (proszę wpisać jeden z wariantów:

Wariant I – RYCZAŁT,

wariant II – Wg faktycznego zużycia (podliczniki),

wariant III – Wykonawca nie będzie korzystał z mediów Zamawiającego)

.....

Wariant I RYCZAŁT:

- Energia elektryczna.....zł
- Woda.....zł

- Odprowadzenie ścieków.....zł

Kwota razem:.....zł

Sposób płatności:

- ☐ faktura wystawiana przez Wspólnotę Mieszkaniową
- ☐ potrącenie kwoty ryczałtu z faktury wystawianej przez Wykonawcę

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika

**Informacje o ochronie danych osobowych:**

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie) uprzejmie informujemy, że Państwa dane osobowe lub dane osobowe Państwa przedstawicieli przetwarzane będą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b), c) oraz f) Rozporządzenia przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej SA (NIP: 777-000-46-87; REGON: 630-235-847) w odniesieniu do niżej wymienionych punktów:

- w celu zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia) - dane będą przechowywane przez okres 6 lat od zakończenia jej realizacji;
- w celu realizacji obowiązków podatkowo – skarbowych (art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia) – dane będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
- w celu obrony lub dochodzenia roszczeń wynikających z zawartej umowy (art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia) jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora - dane będą przechowywane do momentu upływu terminów dochodzenia roszczeń zgodnie z przepisami prawa.

Kategorią odnośnych danych są dane kontaktowe dla celu realizacji i koordynacji umowy, a także dane osób reprezentujących Państwa Stronę.

Źródłem pochodzenia danych w przypadku Państwa przedstawicieli i osób odpowiedzialnych za realizację umowy dane zostały pozyskane bezpośrednio od Państwa lub z publicznie dostępnych źródeł.

Państwa dane osobowe przekazujemy podmiotom, z którymi współpracujemy na potrzeby realizacji umowy, np.: podmiotom wykonującym usługi pocztowe, kurierskie, księgowe, prawne, czy informatyczne.

Każdy z Państwa lub Państwa przedstawicieli ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych,
- sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu,

Ponadto, mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu ds. Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Z Inspektorem ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować pod adresem: [iod@mpgm.pozna.pl](mailto:iod@mpgm.pozna.pl)

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podpisania umowy z Oferentem/Wykonawcą i w dalszej kolejności brak możliwości realizacji umowy i wykonania usługi lub dostawy.

Powyższe informacje mają zastosowanie także do Państwa przedstawicieli, dlatego uprzejmie prosimy o ich dystrybucję do tychże osób.

#### **Wymagania od wykonawcy, aby załączył w ofercie:**

- wypełniony formularz ofertowy,
- kosztorys ofertowy **szczegółowy**,
- dokumenty potwierdzające, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W przypadku realizacji przedmiotowego zamówienia Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane, stwierdzające prawo do kierowania robotami budowlanymi w specjalności .....(należy wpisać stosowną specjalność zgodną z przedmiotem zamówienia) i przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego. Dokumentami potwierdzającymi powyższe są .....
- dokumenty potwierdzające, że wykonawca wykazał się realizacją dwóch robót w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość składanej oferty w zł. brutto każda, oraz przedstawił dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg poniższego wzoru

**Załącznik nr .....**

#### **WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

**odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania**

Nazwa(y) Wykonawcy(ców) .....

Adres(y) Wykonawcy(ców) .....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość zamówienia (brutto)	Termin realizacji	Nazwa zamawiającego

\*Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

.....

miejsowość, data

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika